

Successivamente la Giunta Comunale, con voti unanimi e palesi, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 267/2000.



COMUNE DI PISCINA

Provincia di Torino

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE

DELLA GIUNTA COMUNALE n. 50

OGGETTO: ABOLIZIONE SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO: DETERMINAZIONI IN MERITO

L'anno **duemilaquindici** addì **venticinque** del mese di **giugno** alle ore **17,00** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:
All'appello risultano:

CERESOLE Enrico	SINDACO	P
BASSO Edda	ASSESSORE	P
CARITA' Daniele Giuseppe	ASSESSORE	P
CASTAGNO Davide	ASSESSORE	P
BASTA Carmelina	ASSESSORE	P

Totale presenti **5**
Totale assenti **0**

Assiste alla seduta il Segretario Comunale dr. Alberto CANE

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **CERESOLE ENRICO** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
F.to **CERESOLE ENRICO**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. **Alberto CANE**

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addì 08.07.2015

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'Art. 134 del D.Lgs267/00:

- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione - Art.134, comma 3° del D.Lgs 267/00.
- È stata dichiarata immediatamente eseguibile - Art. 134 - comma 4° del D.Lgs 267/00

Addì, 25.06.2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. **Alberto CANE**

- Si certifica che la presente deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi dal _____ sul sito web di questo Comune (art.32, comma 1, della legge 18 giugno 2009 n.69)

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. **Alberto CANE**

Data, _____

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

che da oltre un quarto di secolo, il Comune di Piscina ha gestito il servizio di trasporto scolastico (scuolabus) a favore degli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado del territorio, attraverso una Ditta di trasporti a cui è stato esternalizzato il servizio mediante procedura d'appalto.

Che il trend di utilizzo del servizio da parte delle famiglie è diminuito sensibilmente nel corso del tempo.

Che il costo di gestione del suddetto servizio, a consuntivo, per il corrente anno scolastico ammonta ad oltre 30.000,00 euro, non considerando le spese di gestione amministrativa, interamente finanziato con fondi di bilancio, a fronte di entrate da proventi del servizio in costante calo.

Per le considerazioni su esposte l'Amministrazione comunale, conservando il potere discrezionale di valutare opzioni differenti di prestazione del servizio di trasporto scolastico, non può disallinearsi dal canone costituzionale di buona amministrazione, ragionevolezza e sostenibilità.

Richiamate le norme vigenti in materia di assistenza scolastica ed in particolare:

- L'articolo 42 del Decreto del Presidente della Repubblica, 24/07/1977, n. 616:

Le funzioni amministrative relative alla materia "assistenza scolastica" concernono tutte le strutture, i servizi e le attività destinate a facilitare mediante erogazioni e provvidenze in denaro o mediante servizi individuali o collettivi, a favore degli alunni di istituzioni scolastiche pubbliche o private" omissis

- L'articolo 45 del suddetto D.P.R. attribuzioni ai comuni in materia di funzioni amministrative in materia di assistenza scolastica;
- La Legge Regionale 28/12/2007, n. 28 e ss.mm.ii. "Norme sull'istruzione, il diritto allo studio e la libera scelta educativa", ed in particolare l'articolo 31 della stessa:

(Funzioni dei comuni)

1. I comuni esercitano le seguenti funzioni:

- a) concorrono all'elaborazione del piano triennale di cui all'articolo 27;*
- b) svolgono le funzioni riguardanti le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado di cui all'articolo 139 del d.lgs. 112/1998;*
- c) svolgono, in forma singola o associata, tutte le azioni necessarie per attuare:*
 - 1) gli interventi di trasporto e mensa per le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado; omissis*

Rilevato che tale norma, riferita ad "interventi di trasporto", consente all'Ente Locale di gestire tali funzioni nelle forme e nei modi ritenuti più consoni alla propria realtà territoriale, alle proprie esigenze e alle risorse disponibili.

Considerate opportune le scelte che prevedono di individuare modalità alternative di gestione dei servizi di competenza comunale, finalizzate alla riduzione dei costi, anche alla luce di risorse finanziarie pubbliche sempre più limitate e circondate da numerosi vincoli nell'erogazione della spesa.

Ritenuto, alla luce di tali considerazioni, di poter convertire, a partire dall'anno scolastico 2015/2016, il servizio di trasporto scolastico finora gestito con lo scuolabus, mediante ricorso al rimborso chilometrico delle spese di trasporto effettuato con autovetture private a cura dei familiari o da soggetti da loro incaricati.

Di stabilire a tal fine i seguenti criteri a cui gli uffici dovranno attenersi per l'erogazione del contributo economico alle famiglie:

- 1) Residenza anagrafica nel Comune delle famiglie e degli alunni;*

- 2) Presentazione dell'istanza di contributo al protocollo comunale entro il mese di agosto precedente l'inizio dell'anno scolastico considerato, per le sole famiglie che distano oltre 2 (due) chilometri dal plesso scolastico della scuola primaria e secondaria di primo grado site in Via Calvetti 1/3 considerando la via di accesso più breve. Per le domande presentate oltre detto termine, si darà corso al conteggio del contributo dal giorno di presentazione dell'istanza al protocollo.*
- 3) Quantificazione del contributo comunale considerando 1/5 del prezzo della benzina super (secondo il prezzo medio pubblicato nel giorno dell'assunzione dell'impegno di spesa da parte del Responsabile del Servizio) moltiplicato per i chilometri di distanza dalla residenza dell'alunno al plesso scolastico, per n. 2 viaggi giornalieri (andata/ritorno) per n. 200 giorni ordinari di calendario scolastico.*
- 4) Riconoscimento di un solo contributo anche in presenza del secondo figlio e/o successivi, per il trasporto presso la medesima scuola.*
- 5) Liquidazione del contributo economico agli aventi diritto, al termine dell'anno scolastico, previa acquisizione da parte degli uffici del "certificato di regolare frequenza scolastica" dell'alunno, da richiedersi all'Istituto comprensivo competente.*

Di disporre altresì che i competenti uffici comunali adottino i successivi atti esecutivi.

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto ex articolo 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., espressi rispettivamente dal Responsabile dell'Area Amministrativa e dal Responsabile dell'Area Economico finanziaria.

Con voti unanimi e favorevoli,

DELIBERA

- 1) Di modificare, con le finalità di ridurre i costi e di ottimizzare le prestazioni, le modalità di intervento in materia di trasporto scolastico per la scuola dell'obbligo - scuola primaria sita in Via Calvetti n. 1 e scuola secondaria di primo grado sita in Via Calvetti n. 3 stabilendo che, la gestione attuale del servizio mediante esternalizzazione ad azienda specializzata nel settore, sia convertita in rimborso chilometrico delle spese di trasporto effettuato con autovetture private a cura dei familiari o da soggetti da loro incaricati, secondo i criteri che seguono:*
 - Residenza anagrafica nel Comune delle famiglie e degli alunni;*
 - Presentazione dell'istanza di contributo al protocollo comunale entro il mese di agosto precedente l'inizio dell'anno scolastico considerato, per le sole famiglie che distano oltre 2 (due) chilometri dal plesso scolastico della scuola primaria e secondaria di primo grado site in Via Calvetti n. 1 e n. 3 considerando la via di accesso più breve. Per le domande presentate oltre detto termine, si darà corso al conteggio del contributo dal giorno di presentazione dell'istanza al protocollo.*
 - Quantificazione del contributo comunale considerando 1/5 del prezzo della benzina super (secondo il prezzo medio pubblicato nel giorno dell'assunzione dell'impegno di spesa da parte del Responsabile del Servizio) moltiplicato per i chilometri di distanza dalla residenza dell'alunno al plesso scolastico, per n. 2 viaggi giornalieri (andata/ritorno) per n. 200 giorni ordinari di calendario scolastico.*
 - Riconoscimento di un solo contributo anche in presenza del secondo figlio e/o successivi, per il trasporto presso la medesima scuola.*
 - Liquidazione del contributo economico agli aventi diritto, al termine dell'anno scolastico, previa acquisizione da parte degli uffici del "certificato di regolare frequenza scolastica" dell'alunno, da richiedersi all'Istituto comprensivo di Almese.*
- 2) Di disporre che i competenti uffici comunali adottino le misure necessarie ed idonee per la cessione o eventuale riconversione dello scuolabus attualmente in uso.*
- 3) Di iscrivere idoneo intervento di spesa sul redigendo bilancio comunale per l'esercizio 2015, in corso di predisposizione, per l'attuazione del presente provvedimento, per un importo in via previsionale di € 3.500,00.*
- 4) Di incaricare i Responsabili di Servizio competenti degli adempimenti conseguenti all'adozione della presente deliberazione.*